

Te enseñamos cómo empezar en Dropbox:

1

Mantén a salvo
tus archivos

2

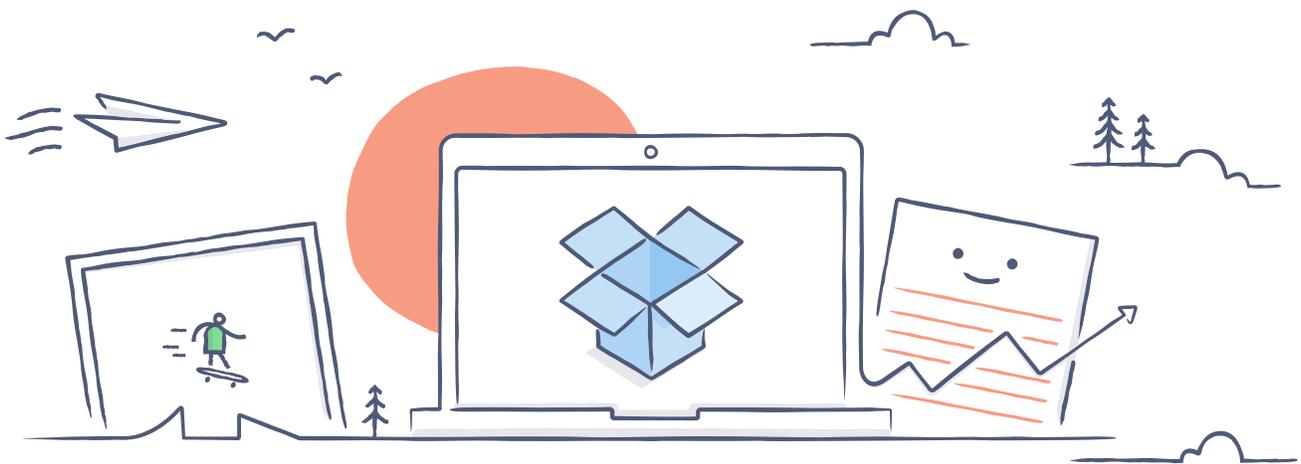
Llévate tus
cosas a todas
partes

3

Envía archivos
de gran
tamaño

4

Colabora en
archivos



Te damos la bienvenida
a Dropbox



Mantén a salvo tus archivos

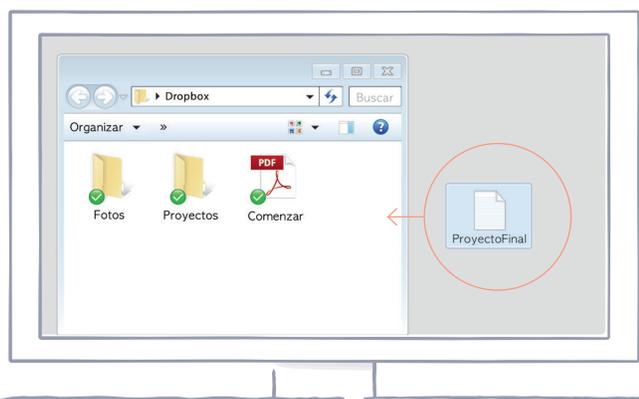
Dropbox te permite guardar fotos, documentos, vídeos y otros archivos en un mismo lugar y guardar copias automáticas de tus cosas.

Así que si tu ordenador se estropea o si te dejas el teléfono en el tren, tus cosas estarán a salvo.

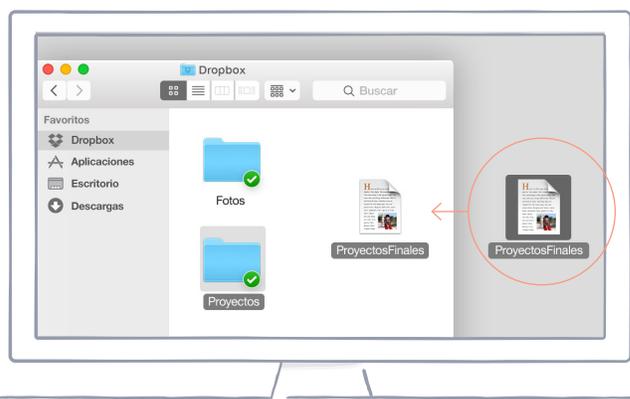
Añade archivos a tu Dropbox

En Windows o Mac

1. Asegúrate de haber [instalado la aplicación para escritorio](#) en tu ordenador.
2. Arrastra y suelta archivos en la carpeta de Dropbox. ¡Ya está!



WINDOWS



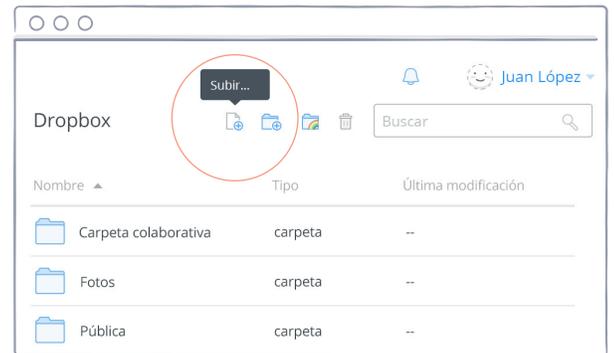
MAC

siguiente



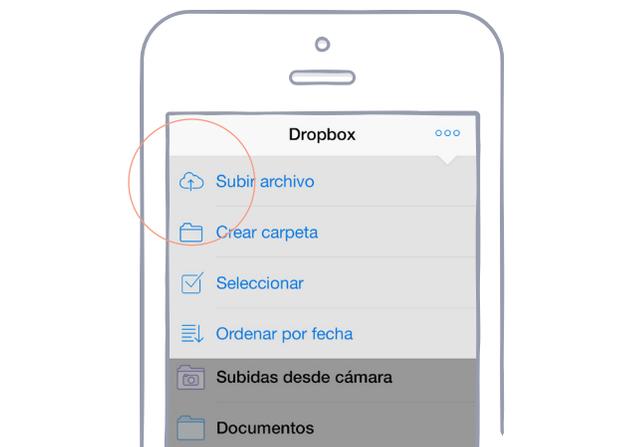
En dropbox.com

1. Inicia sesión en dropbox.com.
2. Haz clic en el botón **Subir** en la parte superior de la ventana.
3. Selecciona el archivo que desees añadir y haz clic en **Abrir**.
4. O arrastra y suelta archivos directamente en tu navegador web.

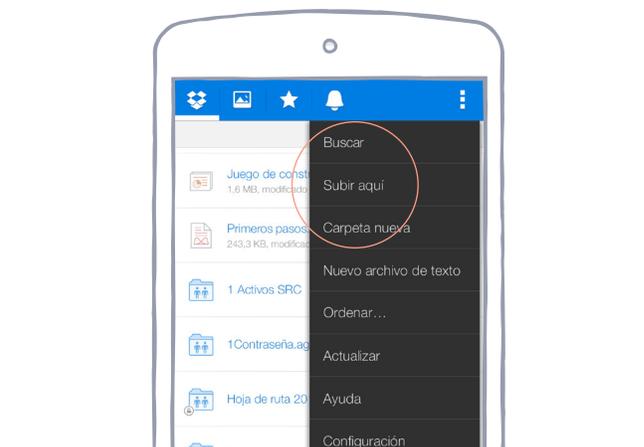


En iOS o Android

1. Toca el icono del menú Más acciones (...) que aparece en la esquina superior derecha.
2. Selecciona **Subir archivo** (en iOS) o **Subir aquí** (en Android).
3. Elige la ubicación desde la que desees subir los archivos.
4. Selecciona los archivos que quieras añadir y luego toca **Subir**.



IOS



ANDROID

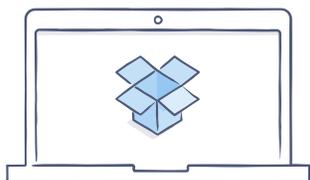
siguiente



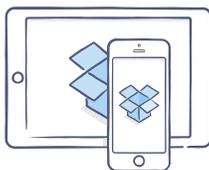
Llévate tus cosas a todas partes

Guarda tus fotos y documentos en Dropbox y accede a ellos desde cualquier ordenador, teléfono o tablet a través de la aplicación de Dropbox. Los archivos que guardes en Dropbox se sincronizan de forma automática en todos tus dispositivos para que puedas acceder ellos desde cualquier lugar.

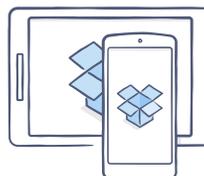
Instala las aplicaciones para escritorio y para móviles



Obtener aplicación
para escritorio



Obtener aplicación
para iOS



Obtener aplicación
para Android

siguiente



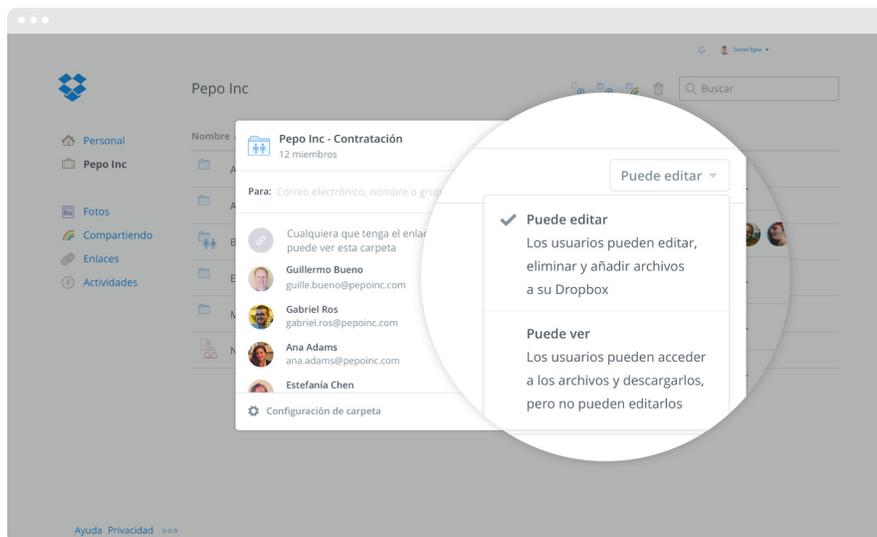
Envía archivos de gran tamaño

¿Tienes que enviar un archivo? Añádelo a tu Dropbox, comparte un enlace al archivo y se acabó. No importa lo grande que este sea. Cualquier persona que tenga el enlace podrá ver o descargar una copia del archivo, incluso aunque no tenga cuenta de Dropbox.

Comparte un enlace a un archivo

En dropbox.com

1. Inicia sesión en dropbox.com e identifica el archivo o la carpeta que quieras compartir.
2. Sitúa el cursor sobre el archivo o la carpeta y haz clic en el botón **Compartir** que aparecerá.



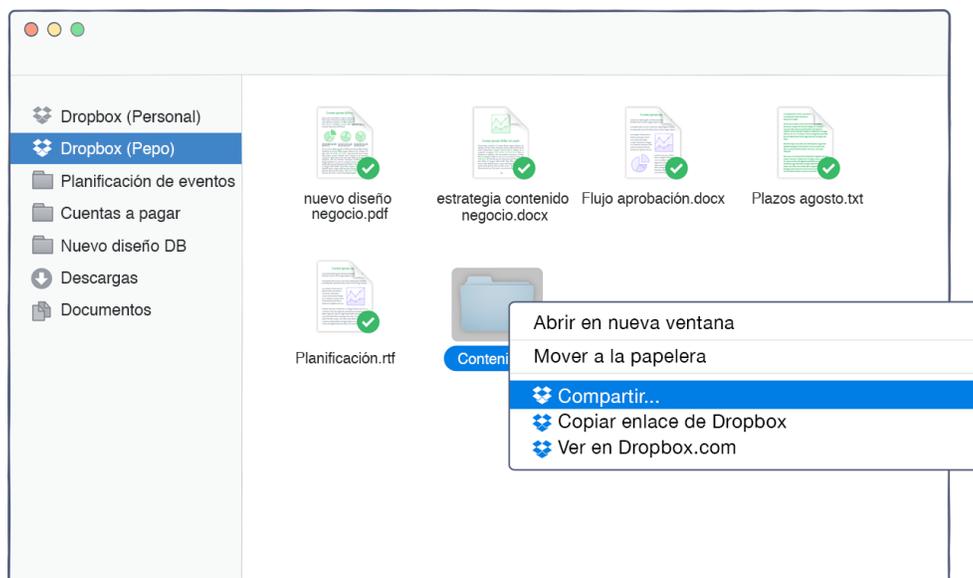
3. Introduce las direcciones de correo electrónico de las personas con las que quieres compartir el archivo y haz clic en **Enviar**. O haz clic en **Crear un enlace** para compartir el archivo con cualquiera, incluso aunque no utilicen Dropbox. Puedes copiar y pegar el enlace en un mensaje de correo electrónico, mensaje instantáneo o donde quieras que se pueda acceder a él.

siguiente



En Windows o Mac

1. [Instala la aplicación de Dropbox para escritorio](#) si aún no lo has hecho.
2. Abre tu carpeta de Dropbox e identifica el archivo o la carpeta que deseas compartir.
3. Haz clic con el botón derecho del ratón en el archivo y selecciona **Copiar enlace de Dropbox**. El enlace se copiará automáticamente y puedes pegarlo donde quieras.



siguiente



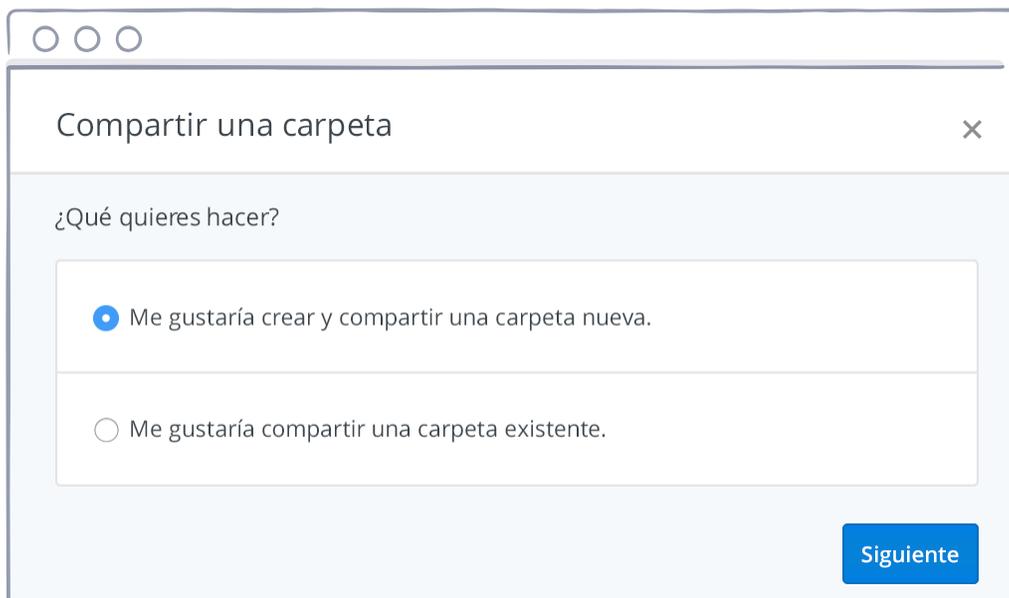
Colabora en archivos

Colabora en presentaciones y documentos sin tener que enviar archivos por correo una y otra vez. Simplemente crea una carpeta compartida y añade usuarios a ella. Cuando cambies algún archivo en una carpeta compartida, todos los usuarios obtendrán inmediatamente la versión más reciente en sus dispositivos.

Configura una carpeta compartida

En dropbox.com

1. Inicia sesión en dropbox.com y haz clic en la pestaña **Compartiendo** a la izquierda de la ventana.
2. Elige **Nueva carpeta compartida** en la parte superior de la ventana, selecciona **Me gustaría crear y compartir una carpeta nueva** y, a continuación, haz clic en **Siguiente**.
3. Introduce el nombre de la carpeta compartida y, a continuación, haz clic en **Siguiente**.

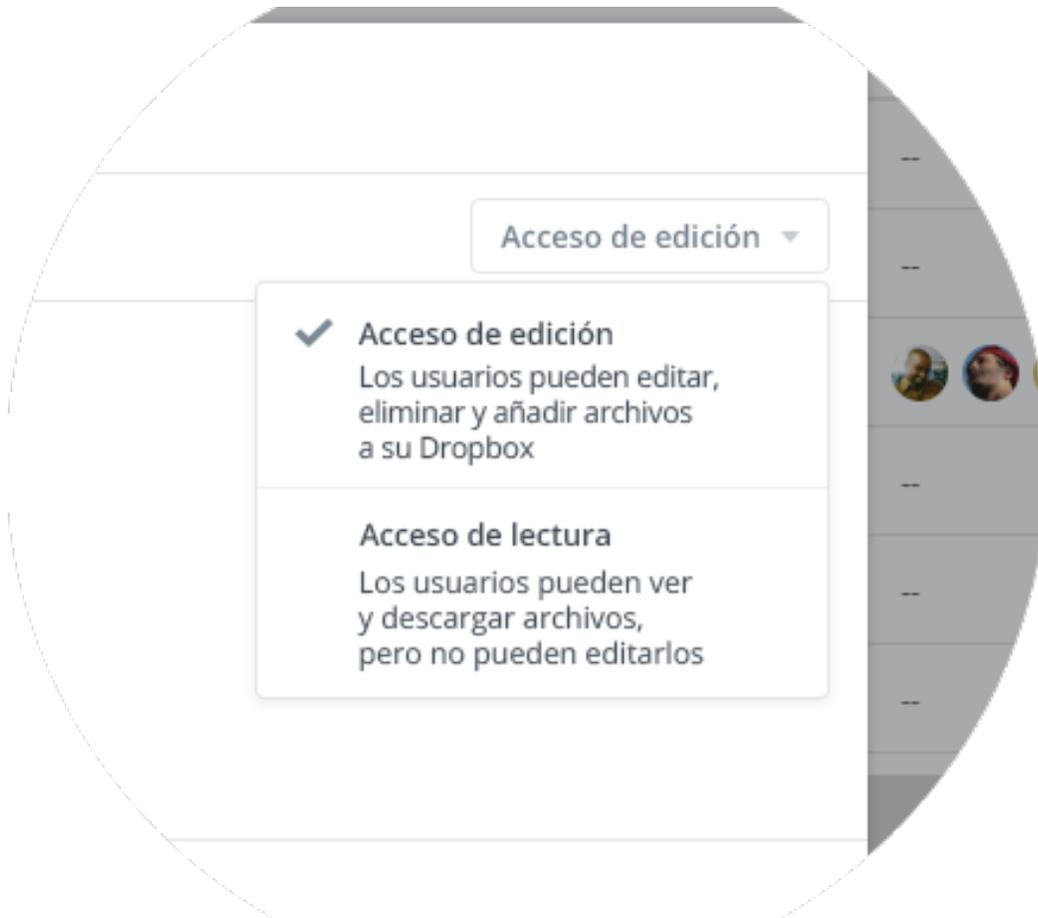


The screenshot shows a window titled "Compartir una carpeta" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar, the text "¿Qué quieres hacer?" is displayed. There are two radio button options: the first is "Me gustaría crear y compartir una carpeta nueva." and the second is "Me gustaría compartir una carpeta existente." The first option is selected. A blue "Siguiente" button is located at the bottom right of the dialog box.

siguiente



4. Introduce las direcciones de correo electrónico de las personas a las que quieres invitar.
5. Añade un mensaje personal y configura los permisos **Acceso de edición** o **Acceso de lectura**. Por último, haz clic en **Compartir**.



¡Magnífico! ¡Ahora eres un genio de Dropbox!

Ya estás listo para utilizar Dropbox. Comienza ahora y dinos qué opinas al respecto en [Twitter](#).

Consulta más consejos y sugerencias

Accede a nuestro [Centro de ayuda](#) para obtener más información acerca de cómo recuperar versiones antiguas de archivos, ahorrar espacio en tu ordenador con la Sincronización selectiva y explorar otras funciones avanzadas.



Dropbox también incluye varias herramientas de seguridad que te ayudan a proteger más tu cuenta y tus datos. Visita nuestra [página de Seguridad](#) para consultar cómo crear una contraseña segura y única, habilitar la verificación en dos pasos y ajustar tu configuración de seguridad.

Dropbox ofrece incluso más

¿Necesitas más espacio o controles adicionales de uso compartido? Consulta [Dropbox Pro](#). ¿Te interesa una mejor manera de colaborar en el trabajo? Echa un vistazo a [Dropbox Business](#).





¡Disfruta de Dropbox!

